

## Постановление

Администрации городского округа Саранск

от 15 декабря 2022 года

№ 1729

### О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 14 марта 2019 года № 509 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей городского округа Саранск» на 2019 - 2025 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Мордовия от 6 февраля 2019 года № 53 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства», республиканской целевой программы «Жилище» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» Администрация городского округа Саранск постановляет:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей городского округа Саранск» на 2019 - 2025 годы (далее - Программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Саранск от 14 марта 2019 года № 509 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей городского округа Саранск» на 2019 - 2025 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 26 апреля 2019 года № 829, от 4 июня 2019 года № 1052, от 2 июля 2019 года № 1238, от 18 октября 2019 года № 1850, от 31 декабря 2019 года № 2340, от 25 июня 2020 года № 920, от 10 сентября 2020 года № 1346, от 9 октября 2020 года № 1546, от 30 декабря 2020 года № 2131, от 21 июня 2021 года № 943, от 18 августа 2021 года № 1289, от 24 сентября 2021 года № 1530, от 28 декабря 2021 года № 1986, от 29 декабря 2021 года № 2033, от 1 марта 2022 года № 244, от 22 августа 2022 года № 1179), следующие изменения:

1) раздел 7 «Механизм реализации программы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) приложение 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) приложение 2 к Программе признать утратившим силу;

4) приложение 3 к Программе признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

**И.Ю. Асабин**

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Саранск  
от 15 декабря 2022 г. № 1729

#### Раздел 7. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Условиями участия в Программе и предоставления социальной выплаты являются:

наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств

молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала;

согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается Администрацией городского округа Саранск молодой семье участнице Программы по городскому округу Саранск.

Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия.

Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Уполномоченным органом решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении, в соответствии с порядком, установленным главой 1 приложения 2 к настоящей Программе;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Программе является добровольным.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу Саранск. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу Саранск утверждается постановлением Администрации городского округа Саранск, но этот норматив не должен превышать величины средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в Республике Мордовия, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Государственным заказчиком списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка и более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья (СтЖ), используемая при расчете размера социальной выплаты, рассчитывается по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$ , где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городскому округу Саранск, определяемый в соответствии с требованиями Программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Программы.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» части первой раздела 7 Программы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Администрацией городского округа Саранск в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с пунктом «е» части первой раздела 7 Программы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж» - «и» части первой раздела 7 Программы общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Республики Мордовия.

Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей Программой, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей Программой, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или

жилищным займам, на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Правила реализации Программы по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования устанавливаются согласно приложению 2 к Программе.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Саранск  
от 15 декабря 2022 г. № 1729

## **Правила реализации Программы предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования**

### **Глава 1. Порядок ведения уполномоченным органом местного самоуправления учета молодых семей в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

#### **Раздел 1. Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях**

1. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, проживающие и зарегистрированные по месту постоянного жительства на территории городского округа Саранск, признанные для цели участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - мероприятие ведомственной целевой программы), Администрацией городского округа Саранск нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» части первой раздела 7 Программы не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

2. Молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) по городскому округу Саранск, считаются признанными нуждающимися в жилых помещениях для цели участия в мероприятии

ведомственной целевой программы. Вне зависимости от того, сняты ли они с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях на них распространяются нормы, регулируемые настоящими Правилами.

3. Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в мероприятии ведомственной целевой программы (далее - нуждающимися в жилых помещениях) осуществляется на основании заявлений молодых семей поданных ими в Администрацию городского округа Саранск либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.

4. С заявлением предоставляются следующие документы:

1) копии паспортов гражданина-заявителя и членов его семьи с одновременным предъявлением подлинников указанных документов;

2) копии документов о составе молодой семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени) с одновременным предъявлением подлинников указанных документов;

3) справка органа или организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации о наличии (отсутствии) зарегистрированного до декабря 1998 года права собственности на объекты недвижимого имущества, выданная гражданину-заявителю и членам его семьи, за исключением граждан, являющихся гражданами Российской Федерации менее пяти лет;

4) копия кадастрового паспорта объекта недвижимости (кадастрового плана, технического паспорта, иных документов, которые содержат описание объектов недвижимости и выданы в установленном законодательством Российской Федерации порядке до дня вступления в силу Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в целях, связанных с осуществлением соответствующей государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

5) копии правоустанавливающих документов на занимаемые жилые помещения (свидетельство о праве собственности, договор передачи, договор социального найма, договор найма, договор мены, договор дарения, договор купли-продажи, договор пожизненного содержания, договор строительства, свидетельство о праве на наследство), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

6) документы, содержащие сведения о месте проживания за последние 5 лет, на всех членов семьи (копия поквартирной карты или выписка из домовой (поквартирной) книги с архивными данными), за исключением граждан, являющихся гражданами Российской Федерации менее пяти лет. Граждане, являющиеся гражданами Российской Федерации менее пяти лет, представляют документы, указанные в настоящем подпункте, за период проживания в Российской Федерации.

Граждане могут представлять документы, необходимые для признания их нуждающимися в жилых помещениях, как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо нотариально, за исключением документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта.

5. В порядке межведомственного электронного взаимодействия Администрацией городского округа Саранск запрашиваются следующие документы:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся, имевшиеся у них объекты недвижимости на территории Российской Федерации - в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав;

копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования заявителя и членов его семьи или содержащиеся в нем сведения - в органе, осуществляющем пенсионное обеспечение;

документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства или месту пребывания (выписку из домовой (поквартирной) книги или поквартирную карту либо иной документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства или месту пребывания в жилом помещении).

Граждане вправе представить вышеуказанные документы самостоятельно.

6. Решение о признании (или об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях принимается Администрацией городского округа Саранск по результатам рассмотрения заявления и иных представленных или полученных по межведомственным запросам в соответствии с пунктами 4 и 5 раздела 1 главы 1 настоящих Правил документов уполномоченным органом местного самоуправления не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае представления молодой семьей заявления о признании нуждающейся в жилых помещениях через многофункциональный центр срок принятия решения о признании (или об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в жилом помещении исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в Администрацию городского округа Саранск.

Датой признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещений считается дата решения Администрации городского округа Саранск о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

7. Администрация городского округа Саранск не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о признании (или об отказе в признании) семьи нуждающейся в жилых помещениях выдает или направляет, в том числе через многофункциональный центр, гражданину, подавшему соответствующее заявление о признании нуждающейся в жилых помещениях, уведомление о признании нуждающейся в жилых помещениях или уведомление об отказе в признании нуждающейся в жилых помещениях с приложением копии соответствующего решения.

В случае представления семьей заявления о признании нуждающейся в жилых помещениях через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие соответствующего решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем.

8. Отказ в признании семьи нуждающейся в жилых помещениях допускается в случаях и порядке, предусмотренных статьей 54 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Раздел 2. Ведение уполномоченным органом местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях

9. Молодые семьи, признанные нуждающимися в жилых помещениях, включаются Жилищным управлением Администрации городского округа Саранск, в Книгу учета молодых семей, признанных нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в мероприятии ведомственной целевой программы, которая ведется как документ строгой отчетности, по установленной форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Книга учета ведется на бумажном носителе и может вестись в электронном виде. В случае расхождения данных - преимущество имеет документ на бумажном носителе.

10. На каждую молодую семью, признанную нуждающейся в жилом помещении, заводится учетное дело, в котором содержатся все необходимые документы, являющиеся основанием для признания нуждающейся в жилых помещениях.

11. Уполномоченный орган местного самоуправления обеспечивает надлежащее хранение книги учета молодых семей, признанных нуждающимися в жилых помещениях, и их учетных дел.

12. Ежегодно в период с 1 января по 1 апреля Администрацией городского округа Саранск проводится перерегистрация молодых семей, признанных нуждающимися в жилых помещениях.

В случае, если у молодой семьи за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, уполномоченный орган местного самоуправления оформляет это соответствующей распиской одного из членов молодой семьи, которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений.

В случае, если в составе сведений о семье произошли изменения, один из членов молодой семьи обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае Администрация городского округа Саранск осуществляет проверку обоснованности отнесения молодой семьи к нуждающимся в жилых помещениях с учетом новых представленных документов.

13. В случае изменения каких-либо сведений и обстоятельств, имеющих значение для учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях (место жительства гражданина, состав семьи и т. п.), один из членов молодой семьи обращается в Администрацию городского округа Саранск с заявлением и документами, подтверждающими указанные сведения.

14. Основаниями для исключения молодой семьи из числа семей, признанных нуждающимися в жилых помещениях являются:

а) подача молодой семьей заявления об исключении из числа признанных нуждающимися в жилых помещениях;

б) утрата оснований для признания нуждающимися в жилом помещении;

в) выезд на место жительства в другое муниципальное образование;

г) выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием признания нуждающимися в жилых помещениях, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего признание нуждающимися, при решении вопроса о признании нуждающимися в жилых помещениях;

д) получение ими в установленном порядке федеральных бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

Глава 2. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

15. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется Администрацией городского округа Саранск.

16. Условиями признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

наличие средств на счете молодой семьи в кредитной организации;



наличие средств (части средств) материнского (семейного) капитала;  
возможность получения кредита или займа на недостающую сумму для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья.

17. Молодые семьи для подтверждения платежеспособности представляют в Администрацию городского округа Саранск один или несколько из нижеперечисленных документов:

1) для признания участниками Программы:

документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

2) для получения свидетельства:

выписку со счета кредитной организации о наличии средств на счетах членов молодой семьи для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

документ, подтверждающий готовность кредитной организации предоставить молодой семье - участнице Программы кредит (заем) на недостающую сумму, в случае если собственных средств на счете молодой семьи в банке или иной кредитной организации недостаточно, или иные документы, подтверждающие источники получения денежных средств для оплаты приобретаемого жилья (договор займа с физическими и (или) юридическими лицами, предварительный договор купли-продажи имущества);

копию государственного сертификата материнского (семейного) капитала (далее - сертификат), заверенную специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, при предъявлении подлинника сертификата.

18. Администрация городского округа Саранск на основании представленных документов в соответствии с требованиями Программы производит предварительный расчет средней стоимости жилья для конкретной семьи, определяет предварительный размер предоставляемой социальной выплаты и принимает решение о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, или решение об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Глава 3. Порядок признания молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы

19. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» части первой раздела 7 Программы молодая семья подает в Администрацию городского округа Саранск следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копии документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

20. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» части первой раздела 7 Программы молодая семья подает в Администрацию городского округа Саранск следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» части первой раздела 7 Программы:

д) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» части первой раздела 7 Программы;

е) копию договора жилищного кредита;

ж) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1 главы 1 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

21. От имени молодой семьи документы, необходимые для включения в состав участников Программы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

22. Администрация городского округа Саранск организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 главы 2 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией городского округа Саранск в 5-дневный срок.

23. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям Программы;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных в соответствии с требованиями Программы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского

(семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

24. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных требованиями Программы.

#### Глава 4. Порядок исключения из участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы

25. Решение об исключении молодой семьи из числа участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей по городскому округу Саранск принимается Администрацией городского округа Саранск.

26. Основаниями для исключения молодой семьи из числа участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей являются:

1) подача личного заявления об исключении из числа участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

2) изменение жилищных условий, в результате которых отпали основания для признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, за исключением изменения жилищных условий в результате приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома с использованием жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа при наличии остатка задолженности по данному кредиту (займу);

3) выявление в представляемых гражданами документах не соответствующих действительности сведений о молодой семье как нуждающейся в жилых помещениях, послуживших основанием для признания ее нуждающейся в жилых помещениях;

4) превышение возраста 35 лет одним из членов молодой семьи либо родителем в неполной семье до момента утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

5) выявление несоответствия молодой семьи условию, установленному пунктом 15 главы 2 настоящих Правил;

6) выезд на место жительства в другое муниципальное образование;

7) выявление Администрацией городского округа Саранск фактов намеренного ухудшения молодой семьей жилищных условий (отчуждение жилого помещения или частей жилого помещения, имеющих в собственности членов молодой семьи; вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей); обмен жилыми помещениями; невыполнение условий договора о пользовании жилым помещением, повлекшее выселение в судебном порядке; выделение доли собственниками жилых помещений);

8) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13. 2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

Решение об исключении из числа участников мероприятия ведомственной целевой программы должно быть принято Администрацией городского округа Саранск не позднее чем через 30 дней со дня выявления оснований, указанных в настоящем пункте. Решения об исключении из числа участников мероприятия ведомственной целевой программы направляются или выдаются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не

позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы в судебном порядке.

Глава 5. Порядок формирования Администрацией городского округа Саранск списка молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную в планируемом году

27. Формирование списка молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Список), осуществляется Жилищным управлением Администрации городского округа Саранск ежегодно до 1 июня года, предшествующего планируемому.

28. В случае, если внесены изменения в состав молодой семьи, молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» части первой раздела 7 Программы представляют новые документы, необходимые для подтверждения платежеспособности семьи в соответствии с пунктом 17 главы 2 настоящих Правил.

В случае непредставления указанных документов либо в случае принятия Администрацией городского округа Саранск решения об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья исключается из числа участников Программы по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 26 главы 4 настоящих Правил.

29. Администрация городского округа Саранск формирует списки молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по дате признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для цели участия в мероприятии ведомственной целевой программы органами.

Молодые семьи-участники мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) после 1 марта 2005 года не получившие государственной поддержки на улучшение жилищных условий в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, считаются признанными для цели участия в мероприятии ведомственной целевой программы Администрацией городского округа Саранск нуждающимися в жилых помещениях.

30. Список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, составляется по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

31. Сформированный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, направляется в Министерство спорта и молодежной политики Республики Мордовия.

Глава 6. Порядок внесения изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

32. Администрация городского округа Саранск письменно уведомляет уполномоченный орган о персональных данных подлежащих:

исключению из списка претендентов молодых семей и основаниях для их исключения, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в планируемом году или по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой;

изменению и основаниях изменения персональных данных, в случае уменьшения количества членов молодой семьи - претендентов на получение социальной выплаты.

33. Министерство спорта и молодежной политики Республики Мордовия в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомлений о высвободившихся средствах от Администрации городского округа Саранск вносит изменение в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году за счет молодых семей, включенных в сводный список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по дате признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

34. Решение Министерства спорта и молодежной политики Республики Мордовия о внесении изменений в список претендентов в течение 10 рабочих дней доводится до Администрации городского округа Саранск выпиской из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат одновременно с заключением вышеуказанного дополнительного соглашения.

#### Глава 7. Организация работы по выдаче свидетельств и предоставлению социальных выплат

35. Право молодой семьи - участницы Программы на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

36. Министерство спорта и молодежной политики Республики Мордовия в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до Администрации городского округа Саранск выписку из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация городского округа Саранск доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Министерства спорта и молодежной политики Республики Мордовия по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронной форме).

37. Министерство спорта и молодежной политики Республики Мордовия в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет Администрации городского округа уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

38. Администрация городского округа Саранск в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

39. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация городского округа Саранск производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Министерством спорта и молодежной политики Республики Мордовия.

40. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в Администрацию городского округа Саранск заявление о выдаче такого свидетельства и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 18 главы 2 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с «а» - «д», «ж» и «з» части первой раздела 7 Программы;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «и» пункта 19 главы 2 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с «е» и «и» части первой раздела 7 Программы.

41. В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

42. Администрация городского округа Саранск организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

43. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Федеральные правила).

44. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

45. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию городского округа Саранск заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

46. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

47. В течение 30 дней с даты получения заявления Администрация городского округа Саранск выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

48. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих

средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается.

49. Предоставление социальной выплаты осуществляется на основании заявки банка путем перечисления социальных выплат на банковские счета владельцев свидетельств. К заявке прилагаются документы, послужившие основанием для ее формирования.

Департамент финансов Администрации городского округа Саранск в течение двух рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты (ФИО, серия, номер, дата выдачи, размер социальной выплаты), после чего документы направляет в Жилищное управление Администрации городского округа Саранск.

50. Жилищное управление Администрации городского округа Саранск не позднее 7 рабочих дней со дня получения документов осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включая проверку на соответствие:

целям использования социальной выплаты, установленным механизмом Программы;

требованиям, изложенным в пунктах 40 - 45(1) Федеральных правил;

приобретаемого жилого помещения требованиям, изложенным в механизме Программы, приобретения жилья у близких родственников;

данных о выданном свидетельстве о праве на получение социальной выплаты (ФИО, серия, номер, дата выдачи, размер социальной выплаты)

По результатам проверки Жилищное управление Администрации городского округа Саранск направляет письмо в Департамент финансов Администрации городского округа Саранск о соответствии/несоответствии представленных документов и данных о выданном свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

51. Департаментом финансов Администрации городского округа Саранск в течение 5 рабочих дней:

при условии соответствия представленных документов, а также при соответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты на перечисление средств, согласно пункту 13 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъекта Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в целях предоставления социальных выплат, поступившие в местный бюджет средства в размере, необходимом для предоставления социальной выплаты, перечисляются на счет, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета.

Перечисление средств с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), осуществляется на основании представленных в территориальный орган Федерального казначейства утвержденных указанными органами списков получателей социальных выплат с указанием размера социальной выплаты для каждого получателя;

при несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов перечисление указанных средств не производится, о чем Департамент финансов Администрации городского округа Саранск в указанный срок письменно уведомляет банк.

52. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье - участнице Программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные механизмом данной Программы.

53. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Администрацию городского округа Саранск справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

54. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет.



Приложение 1  
к Правилам реализации  
Программы предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение (строительство)  
жилья и их использования

КНИГА

учета молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Населенный пункт: Республика Мордовия, г. Саранск

Администрация городского округа Саранск

Начата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончена \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, родственные отношения членов молодой семьи, признанной нуждающейся в жилом помещении	Адрес и краткая характеристика занимаемого жилого помещения	Основание признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении	Решение Администрации городского округа Саранск о признании нуждающейся в жилом помещении (дата, номер)	Адрес и краткая характеристика жилого помещения, приобретенного с использованием средств социальной выплаты	Решение Администрации городского округа Саранск о снятии (дата, номер)	Примечание
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------

Приложение 2  
к Правилам реализации  
Программы предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение (строительство)  
жилья и их использования  
Главе городского округа Саранск

—  
) \_\_\_\_\_

проживающего (ей

—

телефон \_\_\_\_\_

—

е-

mail \_\_\_\_\_

заявление

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_ г.,

проживает по

адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

супруга

\_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_ г.,

проживает по

адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_ г.,

проживает по

адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)

\_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2)

\_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3)

\_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка  
подписи)

Получение результата муниципальной услуги:

по почте;  на руки.

На обработку и распространение персональных данных \_\_\_\_\_  
фамилия и инициалы  
при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27  
июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (на)  
\_\_\_\_\_.

подпись

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует  
бессрочно и может быть отозвано в письменной форме. Я уведомлен(а) о том, что мой  
отказ в предоставлении согласия на обработку персональных данных влечет за собой  
невозможность предоставления мне социальной выплаты на приобретение жилья в  
рамках мероприятия ведомственной целевой программы \_\_\_\_\_

подпись

На обработку и распространение персональных данных \_\_\_\_\_  
фамилия и инициалы  
при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27  
июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (на)  
\_\_\_\_\_.

подпись

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует  
бессрочно и может быть отозвано в письменной форме. Я уведомлен(а) о том, что мой  
отказ в предоставлении согласия на обработку персональных данных влечет за собой  
невозможность предоставления мне социальной выплаты на приобретение жилья в  
рамках мероприятия ведомственной целевой программы \_\_\_\_\_

подпись

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних  
лиц подписывают их законные представители.

Приложение 3  
к Правилам реализации  
Программы предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение (строительство)  
жилья и их использования

Список

молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,  
изъявивших желание получить социальную выплату в 20 \_\_\_\_\_ году по городскому округу Саранск

N п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи					Дата включения молодой семьи в список участников мероприятия ведомственной целевой программы	Орган самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников мероприятия ведомственной целевой программы	Расчетная стоимость жилья			Дата признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий органом самоуправления		
	Количество членов семьи (человек)	Ф. И. О.	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	Число, месяц, год рождения	свидетельство о браке			Стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	Всего (гр. 11 x гр. 12)			
серия, номер			кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

\_\_\_\_\_  
(должность лица, сформировавшего список)  
Глава городского округа Саранск \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М. П

