

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

### **АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК**

от 01 декабря 2023 г.

№ 1704

#### **Об утверждении Порядка изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2024 года для обеспечения муниципальных нужд городского округа Саранск**

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация городского округа Саранск постановляет:

1. Утвердить Порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2024 года для обеспечения муниципальных нужд городского округа Саранск, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать и утвердить состав комиссии по согласованию изменений существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Саранск согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Директора Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского округа Саранск**

**И.Ю. Асабин**

Порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2024 года для обеспечения муниципальных нужд городского округа Саранск, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения

Настоящий Порядок разработан в целях установления и применения единых правил изменения существенных условий муниципальных контрактов, заключенных до 1 января 2024 года муниципальными заказчиками городского округа Саранск.

При исполнении контракта допускается изменение существенных условий контракта при совокупности следующих условий:

1) изменение существенных условий контракта осуществляется с соблюдением положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) изменение существенных условий контракта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета городского округа Саранск в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) изменение существенных условий контракта осуществляется путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта;

4) контракт заключен до 1 января 2024 года, при его исполнении возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, и обязательства по нему на дату заключения соглашения не исполнены.

Для изменения существенных условий контракта поставщик (подрядчик, исполнитель), являющийся стороной контракта, направляет в адрес муниципального заказчика (далее - заказчик) предложение о необходимости изменения существенных условий контракта с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, а также с указанием конкретных существенных условий контракта, подлежащих изменению.

Заказчик в течение двух рабочих дней со дня получения предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) направляет в Администрацию городского округа Саранск обращение об изменении существенных условий контракта (далее - обращение) с приложением следующих документов:

- копии контракта и копии дополнительных соглашений к контракту (при их наличии);

- документов, подтверждающих наступление независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, являющихся основаниями для изменения существенных условий контракта;

- обоснования предлагаемой цены контракта, а также сведения о соответствии предлагаемого изменения цены контракта объемам лимитов бюджетных обязательств (в случае изменения цены контракта);

- проекта дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта.

Администрация городского округа Саранск обеспечивает рассмотрение обращения и прилагаемых к нему документов (информации), представленных заказчиком, на заседании комиссии по согласованию изменений существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных

нужд городского округа Саранск (далее - комиссия), в течение трех рабочих дней с момента получения обращения.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Заседание комиссии проводится председателем комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии по поручению (устному или письменному) председателя комиссии.

По результатам рассмотрения на заседании комиссии обращения и прилагаемых к нему документов (информации), комиссия принимает одно из следующих решений:

- согласовать обращение;
- отказать в согласовании обращения.

Основанием для отказа в согласовании обращения является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

- отсутствие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями, и (или) причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и указанными обстоятельствами;
- отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;
- несоответствие предлагаемого изменения цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта) рыночной конъюнктуре;
- нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта требований законодательства о контрактной системе;
- наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях;
- отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых условиях.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Копия протокола заседания комиссии направляется в адрес заказчика не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола комиссии.

Заказчик не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола комиссии уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом на заседании комиссии решении по результатам рассмотрения обращения.

На основании решения комиссии о согласовании обращения структурным подразделением Администрации городского округа Саранск, на которое в отношении заказчика возложены функции и полномочия учредителя, осуществляется подготовка проекта постановления об изменении существенных условий контракта (далее – проект постановления).

В проекте постановления указываются наименование заказчика, номер и дата заключения контракта, номер реестровой записи контракта в реестре контрактов, заключенных заказчиками, а также реквизиты соответствующего протокола заседания комиссии, содержащего сведения об изменении существенных условий контракта.

Изменение существенных условий контракта в соответствии с настоящим Порядком осуществляется путем заключения между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) дополнительного соглашения к контракту на основании принятого постановления Администрации городского округа Саранск.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Саранск  
от 01 декабря 2023 г. № 1704

Состав комиссии по согласованию изменений существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Саранск

Кистенев Кирилл Иванович	Заместитель Главы городского округа Саранск – Руководитель Аппарата Администрации городского округа Саранск, председатель комиссии
Соколов Илья Владиславович	Первый заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск, заместитель председателя комиссии
Девятайкина Наталья Владимировна	Заместитель Директора Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск – заведующий отделом контроля в сфере закупок, секретарь комиссии
Члены комиссии	
Александрова Татьяна Васильевна	Председатель Контрольно-счетной палаты городского округа Саранск, член комиссии (по согласованию)
Антонова Анастасия Александровна	Директор Департамента по правовым вопросам Администрации городского округа Саранск, член комиссии
Казакова Наталья Алексеевна	Заместитель Директора Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск, член комиссии
Орешина Елена Валерьевна	Директор Департамента финансов Администрации городского округа Саранск, член комиссии