

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК**

от 11 мая 2022 г.

№ 646

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 8 декабря 2017 года № 2793 «О реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск в 2018-2024 годах»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 августа 2017 года № 495 «Об утверждении Государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Республики Мордовия» на 2018-2024 годы», постановлением Правительства Республики Мордовия от 7 марта 2019 года № 118 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования муниципальных программ формирования современной городской среды», Администрация городского округа Саранск **постановляет**:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Саранск от 8 декабря 2017 года № 2793 «О реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск в 2018-2024 годах» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 29 декабря 2017 года № 2995, от 25 января 2019 года № 103, от 8 мая 2019 года № 893, от 21 июня 2019 года № 1168, от 29 июля 2019 года № 1379, от 2 декабря 2019 года № 2101, от 25 февраля 2020 года № 311, от 13 мая 2020 года № 716, от 2 октября 2020 года № 1479, от 17 марта 2021 года № 411) следующие изменения:

1) в абзаце 6 пункта 4 приложения 1 слова «подлежащих благоустройству в 2018 году» заменить на «на очередной год реализации Программы»;

2) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

5) приложение 5.1 признать утратившим силу;

6) приложение 10 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

И.Ю. Асабин

Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 11 мая 2022 г. № 646

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 08 декабря 2017 г. № 2793

**Состав общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта
«Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск
в 2018-2024 годах**

- Соколов И.В. - Первый заместитель Главы городского округа Саранск - Директор Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск (председатель общественной комиссии);
- Кручинкин Е.В. - Заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск - начальник Управления по вопросам городского хозяйства (заместитель председателя общественной комиссии);
- Романова Е.А. - Заведующий отделом по организации благоустройства территорий и подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону Управления по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск (секретарь общественной комиссии).

Члены Комиссии:

- Пряхин В.В. - И.о. Главы Администрации Ленинского района городского округа Саранск;
- Дыдыкин О.Л. - И.о. Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;
- Кузьмин А.А. - Глава Администрации Пролетарского района городского округа Саранск;
- Матюшин А.В. - Заместитель начальника Управления по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск;
- Шерстнев К.В. - Заместитель начальника Управления по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск;
- Астафьев М.В. - Начальник Управления по работе с управляющими организациями и собственниками помещений Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск;
- Арсентьев А.Н. - Начальник Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития Администрации городского округа Саранск;
- Фахардинцева И.И. - Начальник Управления анализа и тарифного регулирования Администрации городского округа Саранск;
- Сыромясов Д.Б. - Директор КУ г.о. Саранск «Дирекция коммунального хозяйства и благоустройства»
- Гулина Т.Н. - Член рабочей группы «Качество повседневной жизни» Регионального штаба Общероссийского народного фронта (по согласованию);
- Вершинин А.И. - Председатель Пролетарской районной организации инвалидов Мордовской республиканской организации Всероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);
- Сайгашкин В.Ф. - Член местного политического совета Октябрьского местного отделения Мордовского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию);
- Афониная Г.М. - Председатель ТОС «Пуркаевский» (по согласованию);
- Ризаева Н.Н. - Председатель ТСЖ «Республиканская, 39» (по согласованию);
- Селезнева В.Я. - Председатель ТСЖ «Воинова 25» (по согласованию);
- Сухарев Д.А. - Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 34», МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35» (по согласованию);
- Иванов О.Ю. - Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33» (по согласованию);
- Ванисова И.В. - Директор МОУ «Лицей № 7» (по согласованию);
- Пятин И.И. - Корреспондент АНО «НТМ» (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа Саранск

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу

1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора дворовых территорий для включения их в муниципальную программу.

2. В целях осуществления благоустройства дворовой территории заинтересованные лица вправе выбрать следующие виды работ:

а) минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее - минимальный перечень работ по благоустройству):

- ремонт дворовых проездов,
- устройство парковок,
- оборудование детских площадок,
- обеспечение освещения дворовых территорий,
- установка скамеек, урн для мусора,
- устройство тротуаров и пешеходных дорожек.

б) дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее - дополнительный перечень работ по благоустройству):

- оборудование спортивных площадок,
- озеленение территории,
- устройство приспособлений для сушки белья,
- разработка смет (в том числе проведение экспертизы достоверности сметной стоимости), дизайн-проектов;
- иные виды работ по согласованию с заинтересованными лицами;

3. Реализация дополнительного перечня работ по благоустройству возможна только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству.

4. В процедуре отбора в рамках минимального перечня работ по благоустройству вправе участвовать дворовые территории, включенные в содержащийся в муниципальной программе (проекте муниципальной программы - при проведении отбора дворовых территорий для включения их в муниципальную программу на 2018 год ее реализации) адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период с 2018 по 2024 год исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

5. Ответственным за организационное обеспечение проведения отбора дворовых территорий для включения их в муниципальную программу является Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

6. Сообщение о проведении отбора дворовых территорий для включения их в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации размещается на официальном сайте Администрации городского округа Саранск www.adm-saransk.ru во вкладке "Формирование комфортной городской среды".

7. Предложение о включении дворовой территории в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации подается представителем заинтересованных лиц, уполномоченным на представление предложений, по форме, определенной приложением 7 к настоящему постановлению, нарочным по адресу: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Советская, 34, каб. 305.

8. К предложению о включении дворовой территории в муниципальную программу прилагаются следующие документы, заверенные представителем заинтересованных лиц:

а) оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, если дворовая территория является единой для нескольких многоквартирных домов, иных зданий и сооружений, содержащих в том числе следующую информацию:

решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации;

перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, с указанием конкретного объема работ;

перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству с указанием конкретного объема работ (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

объем и формы трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами) перечня работ по благоустройству, определенные в соответствии с Порядком трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий (приложение 8 к настоящему постановлению);

доля и порядок финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами) перечня работ по благоустройству, определенные в соответствии с Порядком финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий (приложение 8.1 к настоящему постановлению);

решение о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

утверждение сметной стоимости ремонтных работ по благоустройству дворовой территории;

представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, предоставление отчета о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

б) акт обследования технического состояния дворовой территории в отношении элементов благоустройства, которые включены в перечень работ по благоустройству дворовой территории, указанный в протоколе общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленном в соответствии с подпунктом "а" пункта 8 настоящего Порядка, составленный по форме, определенной приложением 9 к настоящему постановлению;

в) план-схема дворовой территории, планируемой к благоустройству;

г) фотоматериалы, подтверждающие техническое состояние дворовой территории;

д) сметный расчет благоустройства дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству, составленный в текущих ценах;

е) сметный расчет благоустройства дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в случае принятия такого решения заинтересованными лицами, составленный в текущих ценах;

ж) выписку(и) из единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую правовую принадлежность земельного(ых) участка(ов), где предполагается реализовать проект благоустройства;

з) гарантийные письма заинтересованных лиц (собственники земельных участков, зданий, строений (сооружений), расположенных в границах земельного участка, где

предполагается реализовать проект благоустройства и других лиц), выражающих согласия и намерения принять трудовое или финансовое участие в благоустройстве (при наличии);

и) дизайн-проект благоустройства дворовой территории, согласованный с собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

9. Все листы предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу и прилагаемых к нему документов должны быть прошиты и пронумерованы.

10. Предложение о включении дворовой территории в муниципальную программу регистрируется специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в Департаменте городского хозяйства Администрации городского округа Саранск, который делает на предложении отметку о получении с указанием даты и времени.

11. Срок представления предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу определяется в сообщении о проведении отбора дворовых территорий для включения их в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации и должен составлять не менее 20 календарных дней с даты размещения на официальном сайте Администрации городского округа Саранск www.adm-saransk.ru во вкладке "Формирование комфортной городской среды" сообщения о проведении отбора дворовых территорий для включения их в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации.

12. В отношении одной дворовой территории может быть подано только одно предложение о ее включении в муниципальную программу.

13. Рассмотрение и оценка предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу осуществляется Общественной комиссией.

14. Общественная комиссия рассматривает предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

15. Общественной комиссией отклоняются предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу в следующих случаях:

предложение и (или) прилагаемые к нему документы не поддаются прочтению;

предложение и (или) прилагаемые к нему документы содержат нецензурные либо оскорбительные выражения;

в предложении и (или) прилагаемых к нему документах содержатся недостоверные сведения;

предложение поступило ранее либо по истечении срока, определенного в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений не соответствует требованиям действующего законодательства и (или) в нем отсутствует (представлена не в полном объеме) информация, указанная в подпункте а пункта 8 настоящего Порядка;

в отношении дворовой территории, являющейся единой для нескольких многоквартирных домов, иных зданий и сооружений, не представлены копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории;

в предложении о включении дворовой территории в муниципальную программу на соответствующей год ее реализации и акте обследования технического состояния дворовой территории отсутствует информация, в том числе необходимые подписи, определенная приложениями 7 и 9 к настоящему постановлению, в том числе в случае, указанном в абзаце втором пункта 13 настоящего Порядка;

предложение не соответствует иным требованиям, установленным настоящим Порядком.

16. Общественная комиссия обеспечивает рассмотрение предложений заинтересованных лиц по включению дворовой территории в муниципальную программу и принимает решение об утверждении перечня дворовых территорий для подготовки конкурсной заявки для направления в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской

защиты населения Республики Мордовия.

Протокол заседания общественной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории городского округа Саранск по рассмотрению и оценке предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу на соответствующий год реализации будет размещен на официальном сайте городского округа Саранск www.adm-saransk.ru во вкладке «Формирование комфортной городской среды».

17. Прием и рассмотрение конкурсных заявок осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия.

18. После подведения итогов рассмотрения конкурсных заявок и определения размера финансирования комиссией по организации и проведению конкурса, состав и положение о которой утверждается приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия, формируется адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству на очередной год реализации программы.

Приложение 3
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 11 мая 2022 г. № 646

Приложение 5
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 08 декабря 2017 г. № 2793

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений о включении общественных территорий в муниципальную программу

1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора общественных территорий для включения их в муниципальную программу на 2019 - 2024 годы ее реализации.

2. Ответственным за организационное обеспечение проведения отбора общественных территорий для включения их в муниципальную программу является Департамент городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Сообщение о проведении отбора общественных территорий для включения их в муниципальную программу на соответствующей год ее реализации размещается на официальном сайте Администрации городского округа Саранск www.adm-saransk.ru во вкладке "Формирование комфортной городской среды".

4. Предложения о включении общественной территории в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации подаются по форме, определенной приложением 11 к настоящему постановлению, в электронном виде путем направления на электронную почту dgha@adm-saransk.ru с пометкой "Предложение по общественной территории" либо в письменном виде по адресу: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Советская, 34, каб. 305.

Отбор общественных территорий проводится голосованием двумя способами:

заполнение бланка бюллетени в пунктах голосования, расположенных в зданиях районных Администраций (ул. Коваленко, 20а, ул. Гожувская, 40, ул. Пролетарская, 21) и в здании городской Администрации (ул. Советская, 30);

в электронном виде путем направления на электронную почту dgha@adm-saransk.ru с пометкой "Предложение по общественной территории".

Предложения о включении общественной территории в муниципальную программу распечатываются (при получении предложения на электронную почту) и регистрируются специалистом, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в Департаменте

городского хозяйства Администрации городского округа Саранск, который делает отметку о получении предложения с указанием номера и даты его получения.

6. Срок представления предложений о включении общественной территории в муниципальную программу определяется исходя из сообщения о проведении отбора общественных территорий официальном сайте городского округа Саранск www.adm-saransk.ru во вкладке "Формирование комфортной городской среды" сообщения о проведении отбора общественных территорий.

7. Рассмотрение и оценка предложений о включении общественной территории в муниципальную программу и результатов опроса граждан осуществляется Общественной комиссией.

8. Общественной комиссией отклоняются предложения о включении общественной территории в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации:

в которых отсутствует информация, определенная приложением 11 к настоящему постановлению;

не поддающиеся прочтению;

содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

в которых содержатся недостоверные сведения;

поступившие от лица, ранее направившего предложение о включении общественной территории в муниципальную программу на соответствующий год ее реализации;

поступившие по истечении срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Подведение итогов приема предложений по результатам отборочного голосования, осуществляется общественной комиссией. По итогам подписанных и утвержденных актов выемки бюллетеней с каждого пункта где осуществляется голосование, утверждаются общественные территории, которые будут участвовать в рейтинговом голосовании.

10. Сроки проведения рейтингового голосования на базе федеральной платформы обратной связи определяются Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия.

Итоги рейтингового голосования утверждаются общественной комиссией не позднее 2 дней по завершению.

Территория, ставшая победителем по итогам рейтингового голосования, направляется с пакетом соответствующих документов в Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия для участия в республиканском конкурсе «Лучших проектов благоустройства общественных территорий Республики Мордовия».