

КОНКУРСЫ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК

Администрация городского округа Саранск в соответствии с распоряжением Администрации городского округа Саранск от 16 мая 2022 года № 50-р «О проведении конкурсов на включение в кадровый резерв» объявляет о проведении конкурсов на включение в кадровый резерв:

для замещения высшей группы должности муниципальной службы в Администрации городского округа Саранск:

Главы Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

для замещения главной группы должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Саранск:

начальника Пресс-службы (Управления);

начальника Отдела бюджетного учета и отчетности Департамента перспективного развития;

заместителя начальника Пресс-службы (Управления);

заместителя начальника Канцелярии (Управления);

заместителя начальника Управления по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства;

заместителя начальника Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития;

заместителя председателя Комитета земельных отношений Департамента перспективного развития;

заведующего отделом правового сопровождения и реализации административной реформы Департамента по правовым вопросам;

заведующего отделом рекламы Управления потребительского рынка и предпринимательства;

представителя Администрации городского округа в с. Горяйновка, с. Грибоедово, д. Ивановка, д. Танеевка Управления по социальному развитию села и расширения рынка сельскохозяйственной продукции Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Пролетарского района городского округа Саранск;

для замещения ведущей группы должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Саранск:

заместителя заведующего отделом градостроительной деятельности Управления градостроительства и архитектуры Департамента перспективного развития;

заместителя заведующего отделом финансирования органов управления Департамента финансов;

заместителя заведующего отделом финансирования городского хозяйства Департамента финансов;

заместителя заведующего отделом культурно-досуговой деятельности и творчества по культурно-досуговой деятельности Управления культуры Департамента по социальной политике;

консультанта отдела бюджетного учета и отчетности Департамента финансов;

консультанта отдела по организации благоустройства территорий и подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону Управления по вопросам городского хозяйства Департамента городского хозяйства;

консультанта Отдела бюджетного учета и отчетности Департамента по социальной политике.

Квалификационные требования к кандидатам на включение в кадровый резерв:

1) для замещения высших должностей муниципальной службы - наличие высшего образования и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

2) для замещения главных должностей муниципальной службы - наличие высшего образования и не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

3) для замещения ведущих должностей муниципальной службы - наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

- 1) личное заявление на имя Главы городского округа Саранск;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документ;
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копии документов, об образовании и о квалификации, а по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (медицинские заключения врача-терапевта, психиатра и психиатра-нарколога по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2011 г. № 989н);

6) согласие на обработку персональных данных (оформляется при подаче документов для участия в конкурсе).

Вместе с копиями документов представляются их подлинники.

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: г. Саранск, ул. Советская, д. 30, каб. № 104, с 08.30 до 17.30 часов ежедневно (перерыв с 13.00 до 14.00), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, лично или посредством направления по почте.

Срок приема документов – 20 дней со дня опубликования объявления в средствах массовой информации.

Условия прохождения муниципальной службы:

расположение рабочего места – Республика Мордовия, г. Саранск;

служебное (рабочее) время – 5-ти дневная рабочая неделя с 08.30 часов до 17.30 часов;

нормированность служебного дня – ненормированный служебный день;

тип трудового договора – бессрочный.

Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования и заключается в:

оценке профессиональных и личностно-деловых качеств участника конкурса;

подборе среди участников конкурса лиц, в наибольшей степени соответствующих требованиям резервируемой должности.

Более полную информацию о проведении конкурса можно получить по контактному телефону: 8 (8342) 47-59-94.