

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 17 февраля 2025 г.

№ 400

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Саранск от 22 октября 2013 года № 2785

«Об утверждении административного регламента Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества городского округа Саранск»

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация городского округа Саранск постановляет:

1. Внести в административный регламент Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества городского округа Саранск» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации городского округа Саранск от 22 октября 2013 года № 2785 «Об утверждении административного регламента Администрации городского округа Саранск предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального имущества городского округа Саранск» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Саранск от 26 февраля 2014 года № 518, от 26 ноября 2015 года № 3415, от 5 февраля 2019 года № 229, от 24 сентября 2021 года № 1518, от 20 декабря 2022 года № 1758, от 17 марта 2023 года № 337, от 17 октября 2023 года № 1432), следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене;»;

2) абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12. Подача заявки для предоставления муниципальной услуги осуществляется заявителем (далее - претендентом) (лично или через своего представителя, уполномоченного им, на основании доверенности) на электронной площадке посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, указанные в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, установленные в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».»;

3) в пункте 21:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- размещение информационного сообщения о продаже муниципального имущества на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на электронной площадке в сети «Интернет», на сайте городского округа Саранск в сети Интернет, не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом;»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«- прием оператором электронной площадки заявок претендентов в течение срока, указанного в информационном сообщении, установленного в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;»;

4) абзац первый пункта 22 изложить в следующей редакции:

«22. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на электронной площадке в сети Интернет, на сайте городского округа Саранск в сети Интернет.»;

5) подпункт 13 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«13) порядок определения победителей (при проведении аукциона) либо покупателей (при проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене), либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения);»;

6) в пункте 24 слова «пунктом 24 подраздела 1 раздела 3» заменить словами «пунктом 23 подраздела 1 раздела 3»;

7) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Началом предоставления муниципальной услуги является публикация информационного сообщения о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на электронной площадке в сети Интернет, на сайте городского округа Саранск в сети Интернет.»;

8) абзац второй пункта 29 признать утратившим силу;

9) подраздел 6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 6. ПРОДАЖА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМОЙ ЦЕНЕ

62. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене (далее - продажа по минимально допустимой цене) осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

63. При продаже по минимально допустимой цене минимальная цена муниципального имущества устанавливается в размере 5 процентов от цены первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения.

64. Если цена первоначального предложения, указанная в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения, составляет более 20 миллионов рублей, минимальная цена муниципального имущества при продаже по минимально допустимой цене устанавливается в размере 10 процентов от такой цены первоначального предложения.

65. Информационное сообщение о продаже по минимально допустимой цене должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», за исключением начальной цены, а также содержать сведения о минимальной цене муниципального имущества.

66. Продажа по минимально допустимой цене является открытой по составу участников.

67. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками продажи по минимально допустимой цене открыто в ходе приема заявок. По итогам продажи по минимально допустимой цене с покупателем заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

68. В случае если заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене подало только одно лицо, допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене, или если по результатам рассмотрения заявок и документов только одно лицо допущено к участию в продаже по минимально допустимой цене, указанное лицо признается единственным участником продажи по минимально допустимой цене. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, по цене предложения такого участника о цене муниципального имущества.

69. Продолжительность приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене должна быть не менее чем пятьдесят дней. Признание претендентов участниками продажи по минимально допустимой цене и подведение ее итогов

осуществляются в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок.

70. Для участия в продаже по минимально допустимой цене претендент вносит задаток в размере одного процента цены первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже такого муниципального имущества посредством публичного предложения.

71. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

72. Претендент не допускается к участию в продаже по минимально допустимой цене по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении;

5) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене отсутствует предложение о цене муниципального имущества, которая должна быть не менее минимальной цены такого имущества.

73. Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже по минимально допустимой цене является исчерпывающим.

74. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене до окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене.

75. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также одно или несколько предложений о цене муниципального имущества. При подведении итогов продажи по минимально допустимой цене из всех поступивших от одного лица предложений о цене муниципального имущества учитывается предложение, которое было подано последним по времени. Не допускается подача предложения о цене муниципального имущества, в котором цена такого предложения на момент подачи будет меньше или равна наибольшей цене, содержащейся в предложениях о цене муниципального имущества, поступивших от остальных претендентов.

76. Предельный размер повышения цены продаваемого муниципального имущества не ограничен.

77. Покупателем муниципального имущества при проведении продажи по минимально допустимой цене признается допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене лицо, которое в ходе приема заявок предложило наибольшую цену такого имущества с учетом пункта 75 настоящего регламента.

78. Уведомление о признании участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном пунктом 68 настоящего регламента, направляется покупателю либо такому лицу в день подведения итогов продажи по минимально допустимой цене.

79. В течение пяти дней с даты подведения итогов продажи по минимально допустимой цене суммы задатков возвращаются ее участникам, за исключением покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном пунктом 68 настоящего регламента.»;

10) пункт 83 изложить в следующей редакции:

«83. Заключение договора купли-продажи муниципального имущества осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня признания участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном пунктом 68 настоящего регламента, в порядке, установленном органом местного самоуправления.

При уклонении или отказе покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, в случае, установленном пунктом 68 настоящего регламента, от заключения договора купли-продажи муниципального имущества задаток не возвращается. При этом покупатель либо лицо, признанное единственным участником продажи по минимально допустимой цене, обязаны в течение десяти календарных дней с даты истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, уплатить продавцу штраф в размере минимальной цены муниципального имущества, предусмотренной пунктами 63, 64 настоящего регламента, за вычетом суммы задатка. В этом случае продажа по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.»;

11) пункт 85 изложить в следующей редакции:

«85. Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.»;

12) приложение 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента по экономической политике Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Временно исполняющий полномочия
Главы городского округа Саранск**

В.В. Быков

Приложение к постановлению
Администрации городского округа Саранск
от 17 февраля 2025 г. № 400
«Приложение 3
к Административному регламенту

Заявка на приобретение муниципального имущества
городского округа Саранск по минимально допустимой цене

« ____ » _____ 20__ г.

заполняется юридическим лицом:

_____ (полное наименование юридического лица, подающего заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
(устава, доверенности и т.д.)

именуемый далее Претендент,

заполняется физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем:

_____ (ИП заявителя; фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

паспортные данные: серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
зарегистрирован(а) по адресу: _____

именуемый далее Претендент, изучив информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен приобрести объект муниципального имущества в соответствии с условиями, указанными в _____ информационном _____ сообщении:

_____ (наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете продажи, дате, времени и месте подведения итогов продажи по минимально допустимой цене, порядке ее проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра и относящейся к нему документации, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий к Продавцу не имеет.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес, телефон, ИНН (при наличии) и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для юридических лиц:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
3. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о

назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. Доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности). В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки:

_____.

Для физических лиц:

1. Копии всех листов документа удостоверяющего личность.
2. Доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности).

3. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки:

_____.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

(должность заявителя, подпись)

расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

« _____ » 20__ г.»