

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК

от 01 апреля 2024 г.

№ 520

**Об утверждении Правил учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск**

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Администрации городского округа Саранск от 5 октября 2023 года № 1370 «Об определении уполномоченной организации по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение, повторное захоронение, перезахоронение на территории городского округа Саранск» Администрация городского округа Саранск постановляет:

1. Утвердить Правила учета мест захоронения на территории городского округа Саранск согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа Саранск

И.Ю. Асабин

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Саранск
от 01 апреля 2024 г. № 520

Правила учета мест захоронения на территории городского округа Саранск

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила учета мест захоронения на территории городского округа Саранск (далее – Правила учета) разработаны в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», Протоколом Госстроя Российской Федерации от 25 декабря 2001 года № 01-НС-22/1 «МДК 11-01.2002. Рекомендации о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Мордовия.

1.2. Основные понятия используются в настоящих Правилах учета в том значении, в котором они употребляются в иных нормативных правовых актах, регулирующих отношения в сфере ритуальных услуг.

1.3. Настоящие Правила регулируют:

- порядок деятельности по учету мест захоронения, в том числе порядок захоронения, повторного захоронения и перезахоронения тел (останков) умерших;
- порядок деятельности кладбищ; получения разрешения на захоронение,

повторное захоронение и перезахоронение, правила посещения;

- взаимоотношения между физическими и юридическими лицами при осуществлении захоронений (перезахоронений) в местах погребения, расположенных на территории городского округа Саранск.

1.4. Места захоронения на территории городского округа Саранск организуются в виде отведенных участков земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 8-ФЗ.

1.5. Перечень кладбищ, расположенных на территории городского округа Саранск определен в приложении 1 к настоящим Правилам учета.

1.6. Уполномоченным органом по организации деятельности по учету мест захоронения на территории городского округа Саранск выступает Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Саранск «ТехАрсенал» (далее – МБУ «ТехАрсенал»).

1.7. МБУ «ТехАрсенал» осуществляет:

выдачу разрешения на захоронение (в том числе разрешение на повторное захоронение и на перезахоронение);

регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений;

контроль за отведением мест захоронения (в том числе при повторном захоронении);

контроль за соблюдением экологических требований и санитарных норм при копке могил;

недопущение устройства захоронений в разрывах между могилами на обочинах дорог и в пределах защитных зон, в том числе моральной зоны;

недопущение самовольного захвата земли под захоронения;

недопущение производства работ посторонними лицами по монтажу и демонтажу оград, памятников, цветников и т.д., установке столов и скамеек, посадке деревьев и зеленых насаждений вне оград;

недопущение складирования земли на соседние захоронения при копке могил;

при устройстве могилы в пределах существующей ограды недопущение демонтажа соседних оград, а также их повреждения, порчи скамеек, столов и иных надмогильных сооружений;

проведение новых захоронений в соответствии с разбивочным планом;

соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил;

контроль за своевременной подготовкой могил, захоронением умерших, урн с прахом или праха после кремации, установкой памятников, уходом за могилами;

соблюдение правил пожарной безопасности.

2. Осуществление государственных гарантии по захоронению умершего с учетом достойного отношения к его телу.

2.1. На территории Российской Федерации каждому человеку после его смерти гарантируется захоронение с учетом прижизненного волеизъявления умершего, предоставление бесплатного участка земли для захоронения тела (останков) или праха в соответствии Федеральным законом №8-ФЗ.

2.2. Захоронение осуществляется в специально отведенных и оборудованных местах. Места погребения должны быть доступны для всех граждан.

Самовольное захоронение в не отведенных для этого местах не допускается. Лица, совершившие такие действия, привлекаются к ответственности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Погребение рядом с ранее умершими при наличии на этом месте свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга оговаривается в волеизъявлении умершего.

В случае волеизъявления умершего быть погребенным на другом указанном им месте (не рядом с ранее умершими) выполнение волеизъявления умершего определяется МБУ «ТехАрсенал», с учетом места смерти, наличия на указанном месте захоронения свободного участка земли, возможности соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, а также заслуг умершего перед обществом и государством.

2.4. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить захоронение умершего, гарантируется оформление на безвозмездной основе документов, необходимых для погребения.

2.5. Захоронение на участках почетных или военных захоронений может быть осуществлено на основании ходатайства министерств, ведомств, других организаций при обосновании и подтверждении заслуг умершего, при отсутствии противоречий с волеизъявлением умершего, предоставленным официально его супругом или близким родственником.

Решение о погребении на таких участках принимает МБУ «ТехАрсенал» при предъявлении вышеуказанного ходатайства.

3. Места захоронений.

3.1. На территории городского округа Саранск захоронение тел (останков) умерших производится в землю.

3.2. Места захоронений подразделяются на следующие виды:

- одиночные;
- родственные;
- семейные (родственные);
- почетные.

3.3. Захоронение в одну и ту же родственную (семейную) могилу разрешается после истечения полного периода минерализации, но не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения.

Захоронение урны с прахом в родственную (семейную) могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения.

3.4. Размеры мест захоронения рекомендуется принимать не менее указанных в таблице:

| Вид захоронения | Размеры земельного участка | | | Размеры могилы | |
|-----------------|----------------------------|------------|-----------------|----------------|------------|
| | длина, м. | ширина, м. | площадь, кв. м. | длина, м. | ширина, м. |
| Одиночное | 2,5 | 2,0 | 5,0 | 2,0 | 1,0 |
| Двойное | 2,5 | 3,0 | 7,5 | 2,0 | 1,0 |
| Тройное | 2,5 | 3,5 | 8,75 | 2,0 | 1,0 |
| Почетное | 3,5 | 3,0 | 10,5 | 2,0 | 1,0 |
| Урна с прахом | 0,8 | 0,8 | 0,64 | 0,8 | 0,8 |

3.5. Запрещается самовольное занятие земельных участков и их использование для устройства могил как непосредственно при осуществлении погребения умершего, так и под будущие захоронения.

3.6. При захоронении гроба с телом или тела без гроба глубину могилы следует устанавливать в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стояния грунтовых вод), при этом глубина должна составлять не менее 1,5 м. (от поверхности земли до крышки гроба). Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м. выше уровня стояния грунтовых вод.

3.7. Расстояние между оградами соседних захоронений по всем сторонам могилы должно быть не менее 0,5 м. и не более 1 м.

Протяженность ограды должна соответствовать размерам выделенного для захоронения участка.

3.8. Глубину могил следует делать не менее 2 м.

3.9. Надмогильную насыпь следует устраивать высотой 0,3 - 0,5 м. от поверхности земли.

3.10. При захоронении тела умершего в сидячем положении слой земли над трупом, включая надмогильную насыпь, должен быть не менее 1 м.

3.11. Места захоронений, представленные для погребения в соответствии с действующим законодательством, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (заброшенных) могил.

4. Порядок предоставления мест для захоронения.

4.1. Предоставление мест для захоронения осуществляется на основании заявлений с приложением документов:

1) для получения разрешения на захоронение, граждане, указанные в пункте 2.4. настоящих Правил учета предоставляют в МБУ «ТехАрсенал» следующие документы:

заявление о предоставлении места для захоронения по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам учета;

свидетельство о смерти или медицинскую справку о смерти;

паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, подтверждающие заслуги умершего (-ей) перед Российской Федерацией, Республикой Мордовия, городским округом Саранск в соответствии с требованиями действующего законодательства (при наличии);

доверенность, оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на получение разрешения на захоронение и совершение иных действий, указанных в статье 5 Федерального закона №8-ФЗ (при наличии);

2) для получения разрешения на повторное захоронение (захоронение в пределах ограды родственной (семейной) могилы) граждане, указанные в пункте 2.4. настоящих Правил учета предоставляют в МБУ «ТехАрсенал» следующие документы:

заявление о захоронении в родственную могилу по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам учета;

свидетельство о смерти или медицинскую справку о смерти;

паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

свидетельство о смерти ранее умершего (-ей);

документы, подтверждающие родство умершего (-ей) с ранее умершим (-ей);

удостоверение о захоронении (при наличии);

доверенность, оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на получение разрешения на повторное захоронение (захоронение в пределах ограды родственной (семейной) могилы) и совершение иных действий, указанных в статье 5 Федерального закона №8-ФЗ (при наличии);

3) для получения разрешения на перезахоронение граждане, указанные в пункте 2.4. настоящих Правил учета предоставляют в МБУ «ТехАрсенал» следующие документы:

заявление о получении разрешения на перезахоронение по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам учета;

свидетельство о смерти;

документы, подтверждающие родство заявителя с умершим (-ей);

удостоверение о захоронении (при наличии);

разрешение Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия на перевозку тела (останков) за пределы Республики Мордовия (при необходимости);

разрешение уполномоченного органа на захоронение на новом месте (в новую могилу или в родственное захоронение);

доверенность, оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на получение разрешения на перезахоронение и совершение иных действий, указанных в статье 5 Федерального закона № 8-ФЗ (при наличии).

4.2. Отказ в предоставлении места для захоронения (повторное захоронение,

перезахоронение) допускается в случае:

- отсутствия документов, указанных в пункте 4.1. настоящих Правил учета;
- если погребение осуществляется за пределами городского округа Саранск.

4.3. Решение о предоставлении места для захоронения (отказ в предоставлении места на захоронение, повторном захоронении и перезахоронении) выдается гражданам, указанным в пункте 2.4. настоящих Правил учета, в течение 1 суток с момента регистрации заявления.

5. Регистрация захоронений.

5.1. Каждое захоронение, произведенное на территории городского округа Саранск, регистрируется в день захоронения в книге регистрации захоронений, оформленной согласно приложению 5 к настоящим Правилам учета и в электронной базе захоронений.

5.2. Электронная база захоронений должна содержать следующие сведения:

- порядковый номер записи;
- фамилия, имя, отчество, дата смерти и возраст умершего;
- сведения о наградах и заслугах умершего;
- серия, номер и дата выдачи свидетельства о смерти;
- наименование органа, выдавшего свидетельство о смерти;
- номер квартала;
- фамилия, имя, отчество, адрес и номер телефона лица, ответственного за захоронение.

5.3. Формирование и сохранность книг регистрации захоронений обеспечивается сотрудником МБУ «ТехАрсенал», ответственным за ведение книг регистрации захоронений (далее – ответственное лицо).

5.4. Кроме записи в книгу регистрации захоронений ответственное лицо делает соответствующую отметку на разбивочном чертеже квартала кладбища.

5.5. На каждое кладбище ведется отдельная книга регистрации захоронений.

5.6. Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и относится к делам с постоянным сроком хранения.

5.7. Лицу, ответственному за захоронение, выдается удостоверение о захоронении с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, номера квартала, сектора, могилы и даты захоронения (приложение 6 к настоящему Постановлению).

5.8. Оформление и выдача удостоверения о захоронении производятся на основании заявления лица, ответственного за захоронение, при предъявлении им паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и свидетельства о смерти.

Удостоверение о захоронении оформляется и выдается в день обращения.

5.9. По письменному заявлению лица, ответственного за место захоронения, и лица, которое выразило желание стать ответственным за место захоронения, может быть произведена перемена лица, ответственного за место захоронения, о чем вносится соответствующая информация в книгу регистрации захоронений.

6. Правила посещения кладбищ. Права и обязанности граждан.

6.1. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

6.2. Посетители кладбища имеют право:

- устанавливать памятники в соответствии с требованиями к оформлению участка захоронения;
- сажать цветы на могильном участке;
- беспрепятственно проезжать на территорию кладбища в случаях установки (замены) надмогильных сооружений (памятники, стелы, ограды и т. п.);
- престарелые посетители и инвалиды могут пользоваться легковым транспортом для проезда по территории кладбища.

6.3. На территории кладбища посетителям запрещается:

- устанавливать, переделывать и снимать памятники, мемориальные доски и другие

надмогильные сооружения без разрешения;

- портить надгробные сооружения, оборудование кладбища, засорять территорию;
- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- приводить (выгуливать) собак, осуществлять выпас домашних животных, ловить птиц;
- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах и т.д.;
- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;
- находиться на территории кладбища после его закрытия;
- въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых граждан;
- совершать иные действия, нарушающие общественный порядок и чистоту территории кладбища.

Приложение 1
к Правилам учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск

Список кладбищ городского округа Саранск

1. Кладбище № 1 (мемориальное) закрыто для захоронений.

2. Кладбище № 2 (Ключаревское направление) закрыто для новых захоронений.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

3. Кладбище № 3 закрыто для новых захоронений.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

4. Кладбище № 4 (Ключаревское направление) открыто для новых захоронений всех категорий населения городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

5. Кладбище № 5 (Ключаревское направление) закрыто для новых захоронений.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

6. Кладбище № 6 (Ключаревское направление) открыто для новых захоронений всех категорий населения городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

7. Кладбище в рабочем поселке Николаевка закрыто для новых захоронений.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

8. Кладбище в селе Макаровка открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в селе Макаровка, рабочим поселке Луховка, селе Куликовка, поселке имени Ю.А. Гагарина городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

9. Кладбище в селе Грибоедово открыто для новых захоронений лиц, которые

родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в селе Грибоедово, селе Горяйновка, селе Солдатское, деревне Ивановка городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

10. Кладбище в деревне Танеевка открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в деревне Танеевка, деревне Ивановка, селе Горяйновка городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

11. Кладбище в селе Напольная Тавла открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в селе Напольная Тавла городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

12. Кладбище в селе Зыково закрыто для новых захоронений.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

13. Кладбище в селе Монастырское открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в селе Монастырское, селе Зыково, деревне Полянки городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

14. Кладбище в рабочем поселке Ялга открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в рабочем поселке Ялга и рабочем поселке Николаевка городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

15. Кладбище в поселке Пушкино открыто для новых захоронений всех категорий населения городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

16. Кладбище в поселке Озерный открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в поселке Озерный городского округа Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

17. Кладбище в селе Берсеневка открыто для новых захоронений лиц, которые родились либо на момент смерти были зарегистрированы по месту жительства в селе Берсеневка Лямбирского района, а также в городском округе Саранск.

Разрешается производить захоронение в ограду существующих могил близких родственников только при наличии свободного места на участке либо по истечении кладбищенского периода в 20 лет.

Приложение 2
к Правилам учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск

Директору МБУ «ТехАрсенал»

от _____

(Ф. И. О. заявителя полностью)
проживающего (-ей) по адресу: _____

Телефон _____

Заявление

о предоставлении места для захоронения

Прошу предоставить место для захоронения

_____,
(Ф. И. О. умершего (-ей) полностью, возраст)
дата смерти «__» _____ г., на кладбище г. о. Саранск

_____,
Свидетельство (справка) о смерти: серия _____ № _____, дата выдачи
_____, кем выдано _____.

Я, _____,
(Ф. И. О. заявителя полностью)

извещен (-а), что захоронение _____
(Ф. И. О. умершего (-ей))

будет осуществлено при предъявлении следующих документов:

1. свидетельства о смерти или медицинской справки о смерти;
2. паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
3. документов, подтверждающих заслуги умершего (-ей) перед Российской Федерацией, Республикой Мордовия, городским округом Саранск в соответствии с требованиями действующего законодательства (при наличии);
4. доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на получение разрешения на захоронение и совершение иных действий, указанных в статье 5 Федерального закона от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (при наличии).

Приложение: на _____ л.

Обязуюсь провести захоронение в соответствии с:

Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

/ _____ / _____ / _____ /
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

На обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен

Подпись, Ф.И.О. заявителя _____

Приложение 3
к Правилам учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск

Директору МБУ «ТехАрсенал»

от _____
(Ф. И. О. заявителя полностью)
проживающего (-ей) по адресу: _____

Телефон _____

Заявление

о повторном захоронении (захоронении в пределах ограды родственной (семейной) могилы)

Прошу разрешить захоронение

(Ф. И. О. умершего (-ей) полностью, возраст)
дата смерти «__» _____ Г.,
на кладбище г.о. Саранск _____ в могилу моего (-ей)
(отца, матери, сестры, брата, мужа, жены, сына, дочери, дедушки, бабушки), иного лица
(нужное подчеркнуть)

(Ф. И. О. ранее погребенного (-ой) полностью)
Свидетельство (справка) о смерти: серия _____ № _____, дата выдачи,
_____, кем выдано _____.

Свидетельство о смерти ранее погребенного (-ой): серия _____ № _____,
дата выдачи _____, кем выдано _____.
Я, _____,

(Ф. И. О. заявителя полностью)
извещен (-на), что захоронение _____
(Ф. И. О. умершего (-ей))

будет осуществлено при предъявлении следующих документов:

1. свидетельства о смерти или медицинской справки о смерти;
2. паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
3. свидетельства о смерти ранее умершего (-ей);
3. документов, подтверждающих родство умершего (-ей) с ранее умершим (-ей);
4. удостоверения о захоронении (при наличии);
5. доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на получение разрешения на повторное захоронение (захоронение в пределах ограды родственной (семейной) могилы) и совершение иных действий, указанных в статье 5 Федерального закона от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (при наличии).

Приложение: на ____ л.

Обязуюсь провести захоронение в соответствии с:

Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3 СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

Мне известно, что, давая согласие на захоронение _____
(Ф. И. О. умершего (-ей))

в могилу _____,
(Ф. И. О. ранее погребенного (-ой))

я отказываюсь от преимущественного права после смерти быть захороненным(-ой) в данной могиле.

/ _____ / _____ / _____ /
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

На обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен

Подпись, Ф.И.О. заявителя

Приложение 4
к Правилам учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск

Директору МБУ «ТехАрсенал»

от _____

(Ф. И. О. заявителя полностью)
проживающего (-ей) по адресу: _____

Телефон _____

Заявление
о перезахоронении

Прошу разрешить перезахоронение _____
(Ф. И. О. умершего (-ей) полностью)

_____, дата смерти «__» _____ Г.,
захороненного (-ой) на кладбище г.о. Саранск _____.
на кладбище _____
(место предполагаемого перезахоронения)

Основание для перезахоронения _____

Я, _____,
(Ф. И. О. заявителя полностью)

извещен (-на), что перезахоронение _____
Ф. И. О. умершего (-ей))

будет осуществлено при предъявлении следующих документов:

1. свидетельства о смерти;
2. документов, подтверждающих родство заявителя с умершим (-ей);
3. удостоверения о захоронении (при наличии);
4. разрешения Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия на перевозку тела

(останков) за пределы Республики Мордовия (при необходимости);

5. разрешения уполномоченного органа на захоронение на новом месте (в новую могилу или в родственное захоронение);

6. доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на получение разрешения на перезахоронение и совершение иных действий, указанных в ст. 5 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (при наличии).

Приложение: на ____ л.

Обязуюсь провести захоронение в соответствии с:

Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3 СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

/ _____ / _____ / _____ /
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

На обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен

Подпись, Ф.И.О. заявителя

Приложение 5
к Правилам учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск

Книга регистрации захоронений

| № регистрации | Ф.И.О. умершего | Возраст умершего | Дата смерти | Дата захоронения | № свидетельства о смерти из ЗАГСа | Каким ЗАГСом выдано свидетельство | Фамилия землекопа | № участка | Ф.И.О. Ответственного за похороны |
|---------------|-----------------|------------------|-------------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------|-----------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

Приложение 6
к Правилам учета мест захоронения
на территории городского округа Саранск

Удостоверение о захоронении

| |
|---|
| Администрация г.о. Саранск Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Саранск «ТехАрсенал» 430006, Республика Мордовия, г.о. Саранск, Александровское ш, д. 6 УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ № _____ г.о. Саранск |
|---|

Обложка

| | |
|---|--|
| Удостоверение выдано _____ О регистрации захоронения _____ Дата регистрации _____ на кладбище _____ квартал № _____ | (ф.и.о. умершего) _____ 20 г. сектор № _____ |
|---|--|

| | |
|---|----------------|
| ряд № _____ | могила № _____ |
| Дата захоронения Начальник отдела подпись М.П. | ф.и.о. |

Стр. 1

| |
|---|
| Надгробие установлено и зарегистрировано _____ (материал надгробия) |
| Размер надгробия и ограды согласован с администрацией _____ (размер, материалы ограды) |
| Дата регистрации «__» _____ /20__ г. |
| Начальник отдела _____ / _____ подпись / ф.и.о. |
| М.П. |

Стр. 2

| |
|--|
| Зарегистрировано захоронение в родственную могилу (ограду) (фамилия, имя, отчество умершего, степень родства) |
| квартал № _____ сектор № _____ |
| ряд № _____ могила № _____ |
| дата регистрации «__» _____ 20__ г. |
| Начальник отдела _____ / _____ подпись ф.и.о. |
| М.П. |

Стр. 3

Страницы с 4 по 7 повторяют страницы 2 и 3.

На обороте обложки удостоверения прописаны Правила посещения кладбищ и ухода за могилами, права и обязанности граждан.

1. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9 до 19 часов и с октября по апрель с 9 до 17 часов.
2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.
3. Лицами, ответственными за могилу, являются граждане, на имя которых выдано удостоверение установленного образца. Перерегистрация захоронения на другого гражданина рассматривается администрацией кладбища или вышестоящей организацией.
4. Лицо, ответственное за могилу, обязано осуществлять уход за ней, содержать ее в надлежащем состоянии, следить за состоянием надмогильных сооружений, придерживаться определенных норм в оформлении могил как растительными посадками, так и надгробными сооружениями. Посадка деревьев и кустарников на участке захоронения может производиться по согласованию с администрацией. Бытовой и растительный мусор, пришедшие в негодность венки должны своевременно удаляться с могил в специально отведенные места.