

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ городского округа САРАНСК

от 06 мая 2024 г.

№ 737

О проведении проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024–2025 годов

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом городского округа Саранск, Администрация городского округа Саранск постановляет:

1. Утвердить:

состав Комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024–2025 годов согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Программу проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024–2025 годов согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Провести проверку готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024–2025 годов на территории городского округа Саранск с 6 мая 2024 года по 9 сентября 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы городского округа Саранск – Директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. Главы городского округа Саранск

И.В. Соколов

Приложение 1
к постановлению
Администрации
городского округа Саранск
от 06 мая 2024 г. № 737

Состав Комиссии

по проверке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024–2025 годов

Соколов И.В. Первый заместитель Главы городского округа Саранск – Директор Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск (председатель Комиссии);

Кручинкин Е.В. Первый заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации городского округа Саранск – начальник Управления по вопросам городского хозяйства (заместитель председателя Комиссии)

Члены Комиссии:

Щеголев А.В. Заместитель Министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Мордовия (по согласованию);

Гулый Р.С. Директор Мордовского филиала ОАО «Энергосбыт Плюс» (по согласованию);

Кузьмин А.А. Глава Администрации Пролетарского района городского округа Саранск;

Пряхин В.В. Глава Администрации Ленинского района городского округа Саранск;

Дыдыкин О.Л. Глава Администрации Октябрьского района городского округа Саранск;

Спиридонова М.И. Заместитель директора Департамента по социальной политике

Программа
проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду 2024–2025 годов

Саранск
2024 год

1. Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» для оценки готовности к отопительному периоду 2024–2025 годов потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - проверка готовности).

К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

Проверка готовности будет осуществляться в период с 6 мая 2024 года по 9 сентября 2024 года.

Объектами проверки являются теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии, расположенные на территории городского округа Саранск. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила оценки):

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Программа определяет порядок проведения проверки готовности Комиссией. Проверка осуществляется Комиссией, состав которой утверждается настоящим постановлением. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с настоящей программой.

В состав комиссии включены представители Администрации городского округа Саранск, Администрации Ленинского района городского округа Саранск, Администрации Пролетарского района городского округа Саранск, Администрации Октябрьского района городского округа Саранск, Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Мордовия.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

3. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки, калибровки и опрессовки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки;

18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

4. При проверке готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемой форме согласно приложению 1 к настоящей программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

6. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

7. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по рекомендуемой форме согласно приложению 2 к настоящей программе и выдается Комиссией

по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

8. Сроки выдачи паспорта определяются председателем Комиссии, но не позднее 15 сентября 2024 года.

9. В случае устранения указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 8 настоящей программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

10. В случае неполучения по проверяемым объектам паспорта готовности до даты, установленной пунктом 8 настоящей программы, объект готовности продолжает подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка.

При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение 1
к Программе проведения проверки
готовности потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду 2024–2025 годов
АКТ

проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гт.

_____ « _____ » _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована Комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
« _____ » _____ 20__ г., _____ утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к
отопительному периоду)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку
готовности _____ к _____ отопительному
периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду Комиссия

установила: _____

(готовность/неготовность к работе в
отопительном периоде)

Вывод Комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____
_____.

Председатель Комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
Комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи
руководителя (его уполномоченного
представителя) муниципального образования,
теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии в отношении которого
проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

Приложение 2
к Программе проведения проверки
готовности потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду 2024–2025 годов

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и
печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению
проверки готовности к отопительному
периоду)